

## We are hiring

Für den weiteren Teamaufbau am Standort Leipzig suchen wir ab sofort eine/n:

### **Werkstudent (w/m/d) Fokus Projekt Office**

Die European Commodity Clearing (ECC) ist das führende Clearinghaus für Energie- und Commodity-Produkte in Europa. Sie übernimmt das Kontrahentenrisiko und garantiert die physische und finanzielle Abwicklung von Geschäften. Damit bietet sie ihren Kunden Sicherheit sowie Cross-Margining-Vorteile. Als Teil der EEX Group erbringt die ECC Clearingdienstleistungen für EEX, EPEX SPOT, Powernext und PXE sowie die Partnerbörsen HUPX und NOREXECO. Die ECC gehört zur Gruppe Deutsche Börse.

Anspruchsvoll und attraktiv - Ihre Aufgaben können sich sehen lassen:

- Mitarbeit im Project Office eines spannenden Großprojektes
- Unterstützung des Projektleiters
- Vor- und Nachbereitung von Projektmeetings
- Konsolidierung von Reportings aus Teilprojekten
- Zuarbeit zu Reportingvorlagen für den Vorstand und den Aufsichtsrat
- Übernahme von Teilaufgaben im Bereich des Projekt Controllings

#### Ihr Profil:

- Studium der Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft, Rechtswissenschaften oder Politikwissenschaften
- Absolute Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und Loyalität sowie selbständige, genaue und strukturierte Arbeitsweise
- Freude an der Übernahme von Verantwortung
- Sichere Kenntnisse in der Nutzung von MS Excel MS Word, MS Powerpoint sind notwendig, erste Erfahrung in MS Project von Vorteil
- Erste Erfahrungen in der Projektarbeit von Vorteil
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

#### Wir bieten:

- Einblick in die Energiebranche und die Arbeitsweise eines zentralen Kontrahenten
- Durch flexible Arbeitszeiteinteilung eine gute Vereinbarung mit dem Studium
- Abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit im internationalen Umfeld
- Mitarbeit in einem dynamischen Team mit äußerst attraktiven Rahmenbedingungen
- Eine offene und respektvolle Arbeitsatmosphäre mit Du-Kultur sowie großartiger Aussicht über den Dächern Leipzigs

**Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres Eintrittstermins und Stundensatzangabe per E-Mail an: [jobs@ecc.de](mailto:jobs@ecc.de)**

(Für eine verschlüsselte Übertragung Ihrer Bewerberdaten wenden Sie sich bitte an [jobs@ecc.de](mailto:jobs@ecc.de))

